

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Директор ФКУЗ Иркутский

противочумный институт Роспотребнадзора

С.В. Балахонов



«11» \_\_\_\_\_ 2020 г.

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по противодействию коррупции

в Федеральном казённом учреждении здравоохранения Иркутский ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательский противочумный институт Сибири и Дальнего Востока Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

(ФКУЗ Иркутский противочумный институт Роспотребнадзора) на 2020 год.

(Новая редакция)

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	<b>Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственность за их нарушение</b>			
1.1.	Обеспечение действенного функционирования должностных лиц ФКУЗ Иркутский противочумный институт Роспотребнадзора, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по	Директор института  Заместитель директора по общим вопросам и ОМР  Начальник отдела кадров  Уполномоченное должностное лицо  Руководители	На систематической основе при поступлении информации, содержащей основания для проведения заседания комиссий	Обеспечение соблюдения руководителями и работниками института ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, трудовым законодательством и законодательством о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции

	соблюдению требований к служебному поведению работников института и урегулированию конфликта интересов	структурных подразделений		
1.2.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения работниками запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности	Директор института Главный бухгалтер	На систематической основе при наличии оснований	Выявление случаев несоблюдения работниками института законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений
1.3.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	Директор института Начальник отдела кадров Уполномоченное	Ежегодно, до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения работниками обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своих семей



	<p>характера, представляемых работниками. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений</p>	<p>должностное лицо</p>		
1.4.	<p>Направление в Роспотребнадзор для опубликования на официальном сайте Роспотребнадзора сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора института, его заместителей и главного бухгалтера.</p>	<p>Директор института Заместитель директора по общим вопросам и ОМР Главный бухгалтер</p>	<p>В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений</p>	<p>Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в институте.</p>
1.5.	<p>Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками</p>	<p>Директор института Главный бухгалтер Уполномоченное должностное лицо</p>	<p>Ежегодно, до 30 мая  до 1 октября</p>	<p>Недопущение случаев нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции работниками. Своевременное принятие мер по фактам нарушений ограничений, запретов, ненадлежащего исполнения должностных обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции.  Ознакомление работников с информационными письмами по порядку представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, заполнения справок о</p>

				доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
1.6.	Мониторинг исполнения работниками установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	<p>Директор института</p> <p>Главный бухгалтер</p> <p>Уполномоченное должностное лицо</p>	Ежегодно, до 25 декабря	<p>Недопущение случаев несоблюдения работниками установленного порядка сообщения о получении подарка</p> <p>Формирование негативного отношения к дарению подарков</p> <p>Ознакомление работников с информационно-методическими письмами вышестоящих органов управления</p>
1.7.	Организация работы по рассмотрению уведомлений директора института о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	<p>Директор института</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и ОМР</p> <p>Уполномоченное должностное лицо.</p>	На систематической основе при наличии оснований	<p>Своевременное рассмотрение уведомлений, принятие соответствующих решений</p> <p>Формирование нетерпимого отношения работников к совершению коррупционных правонарушений</p>
1.8.	Анализ случаев возникновения конфликта интересов,	<p>Директор института</p> <p>Заместитель директора по</p>	На систематической основе	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений



	одной из сторон которого являются работники, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	общим вопросам и ОМР		Сокращение случаев допущения нарушений требований законодательства, устанавливающих ограничения, запреты, обязательства, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", и изданными в их реализацию нормативными правовыми актами
1.9.	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	<p>Директор института</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и ОМР</p> <p>Руководители структурных подразделений</p>	На систематической основе в связи с изменениями законодательства	<p>Правовое просвещение работников ФКУЗ Иркутский противочумный институт Роспотребнадзора</p> <p>Ознакомление работников института с информационно-методическими письмами Роспотребнадзора и другими вышестоящими органами власти</p> <p>Ознакомление работников института с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации</p>
1.10.	Организация доведения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки,	<p>Директор института</p> <p>Уполномоченное должностное лицо</p>	На систематической основе с учетом изменения законодательства	<p>Устранение рисков коррупционных проявлений при исполнении служебных обязанностей</p> <p>Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации при исполнении служебных обязанностей работниками института.</p> <p>Ознакомление работников института с информационно-методическими письмами Роспотребнадзора,</p>

	посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства			федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
1.11	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел научных и ответственных работников, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Директор института Начальник отдела кадров	На систематической основе	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
1.12.	Обеспечение ежегодного прохождения повышения квалификации должностными лицами, в должностные обязанности которых	Директор института Начальник отдела кадров  Уполномоченное должностное лицо	В рамках исполнения государственного заказа на дополнительное профессиональное образование	Повышение эффективности деятельности должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений



	входит участие в противодействии коррупции		На систематической основе	Организация дополнительного профессионального образования лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.
1.13	Обучение работников, впервые принятых на работу для замещения должностей, включенных в перечень должностей установленных приказом РПН № 948 от 02.12.2019 г.	Директор института	В рамках исполнения государственного заказа на дополнительное профессиональное образование На систематической основе	
<b>2.</b>	<b>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФКУЗ Иркутский противочумный институт Роспотребнадзора, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>			
2.1.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	Директор института Заместитель директора по общим вопросам и ОМР	На систематической основе при наличии оснований	Оперативное и эффективное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений  Мониторинг фактов совершения уголовно-наказуемых деяний, связанных с профессиональной деятельностью работников Роспотребнадзора  Мониторинг результатов проверок органами прокуратуры деятельности ФКУЗ Иркутский противочумный институт Роспотребнадзора в части реализации антикоррупционного законодательства
2.2.	Повышение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг,	Директор института Заместитель директора по общим вопросам и ОМР	На систематической основе	Недопущение проявления коррупционных действий при размещении государственных заказов  Целевое использование и экономия бюджетных средств Обеспечение соответствия показателей итогов

	<p>обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок.</p> <p>Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и устранение выявленных коррупционных рисков</p>	<p>Главный бухгалтер</p> <p>Начальник контрактной службы</p>		<p>выполнения государственных контрактов первоначально заложенным в них параметрам и утвержденным показателям федерального бюджета</p> <p>Расширение практики проведения открытых аукционов в электронной форме</p> <p>Недопущение проявления коррупционных действий при размещении государственных заказов</p> <p>Целевое использование и экономия бюджетных средств</p>
2.3.	<p>Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита</p>	<p>Директор института</p> <p>Главный бухгалтер</p> <p>Заместитель главного бухгалтера</p>	<p>На систематической основе</p>	<p>Соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующие бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета, составление бюджетной отчетности и ведения бюджетного учёта.</p> <p>Подготовка и организация мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.</p>
2.4.	<p>Использование компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения «Справки БК»</p>	<p>Директор института</p> <p>Начальник IT отдела</p>	<p>На систематической основе при наличии оснований</p>	<p>Осуществление сбора и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками организации, подведомственной Роспотребнадзору.</p>



2.5.	Рассмотрение правоприменительной практики по результатам вступившим в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Роспотребнадзора, его территориальных органов и подведомственных организаций и их должностных лиц.	Директор института Заместитель директора по общим вопросам и ОМР	Ежеквартально	Принятие мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.
3.	<b>Взаимодействие ФКУЗ Иркутский противочумный институт Роспотребнадзора с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Роспотребнадзора</b>			
3.1.	Обеспечение размещения на сайте ФКУЗ Иркутский противочумный институт Роспотребнадзора информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам	Директор института  Начальник отдела информационных технологий  Инженер отдела информационных технологий	На систематической основе	Повышение эффективности информационной открытости ФКУЗ Иркутский противочумный институт Роспотребнадзора.  Актуализация раздела "Противодействие коррупции" официального сайта ФКУЗ Иркутский противочумный институт Роспотребнадзора

	противодействия коррупции			
3.2.	<p>Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ФКУЗ Иркутский противочумный институт Роспотребнадзора, нарушениях требований к поведению работников института посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции;</li> <li>- приема электронных сообщений на официальный сайт института;</li> <li>- личного приема руководством института</li> </ul>	<p>Директор института</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и ОМР</p> <p>Секретарь руководителя</p>	<p>На систематической основе</p>	<p>Повышение эффективности информационной открытости ФКУЗ Иркутский противочумный институт Роспотребнадзора</p> <p>Оперативное реагирование на поступившие оповещения о коррупционных проявлениях в деятельности федеральных государственных гражданских служащих и работников ФКУЗ Иркутский противочумный институт Роспотребнадзора</p> <p>Актуализация работы "горячей линии" в ФКУЗ Иркутский противочумный институт Роспотребнадзора и порядка размещения материалов на официальном сайте.</p> <p>Повышение эффективности профилактической работы по противодействию коррупции, обеспечение руководителями организаций запретов, ограничений, обязанностей и требований к служебному поведению</p> <p>Формирование нетерпимости к коррупционному поведению</p>
3.3.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в	<p>Директор института</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и ОМР</p>	<p>На систематической основе</p>	<p>Выявление и проверка сведений о коррупционных проявлениях в деятельности работников ФКУЗ Иркутский противочумный институт Роспотребнадзора</p>



	ФКУЗ Иркутский противочумный институт Роспотребнадзора и организация проверки таких фактов	Инженер отдела информационных технологий		
<b>4.</b>	<b>Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности ФКУЗ Иркутский противочумный институт Роспотребнадзора</b>			
4.1.	Обеспечение своевременного учета федерального имущества, включая земельные участки, строения ФКУЗ Иркутский противочумный институт Роспотребнадзора	Директор института Главный бухгалтер Уполномоченное должностное лицо	На систематической основе	Эффективное использование федерального имущества  Своевременная государственная регистрация федерального имущества  Своевременное и полное представление сведений по учету федерального имущества, находящегося на праве оперативного управления или на праве хозяйственного ведения